

大区 区分	小 区 分	授 業 科 目	授業 の 種類	開設 単 位 数	開 設 の 時 期				卒 業		司書資格	ハレテーション 実 務 士		ビジネス 実 務 士		情 報 処 理 士		上 級 ビ ジ ネ ス 実 務 士		社会福祉 主 事 任 用 資 格			
					1 年		2 年		必修	選択		必修	選択	必修	選択	必修	選択	必修	選択	必修	選択		
					前期	後期	前期	後期															
専 門 教 育 科 目	コミュニケーション	日本語表現法	講義	2		○			2			2		(2)		(2)		(2)					
		日本語トレーニング	〃	2				○		2													
		実践話しことば	〃	2				○		2													
		Business English	〃	2				○		2		(2)		(2)						(2)			
		プレゼンテーション概論	講義	2			○			2		2		(2)		(2)		(2)		(2)			
		プレゼンテーション演習Ⅰ	演習	2				○		2		2		(2)		(2)		(2)		(2)			
			プレゼンテーション演習Ⅱ	〃	2				○	2		2		(2)		(2)		(2)		(2)			
	創作表現	イラスト入門 ヴィジュアル・デザイン	演習	2	○				2														
			〃	2				○	* (1)	2													
	国際文化理解	リサーチ入門 日本文化論	講義	2			○		* (1)	2												(2)	
〃			2			○			2														
映像に見る異文化理解 国際文化論 アジア地域研究		講義	2			○			2			(2)		(2)		(2)		(2)		(2)			
		〃	2			○			2			(2)		(2)		(2)		(2)		(2)			
医学基礎	看護概論	講義	2			○		2												2			
	卒業研究	講義	2			○	○	2															
必 要 最 低 単 位 数									48														
図 書 館 学 に 関 す る 科 目	図 書 館 学 I	図書館概論	講義	2	○					2													
		図書館情報技術論	〃	2				○		2													
		図書館制度・経営論	〃	2				○		2													
		図書館サービス概論	〃	2			○			2													
		情報サービス演習	演習	2				○	○	2													
		図書館情報資源概論	講義	2	○					2													
		情報資源組織論	〃	2			○			2													
		情報資源組織演習	演習	2				○	○	2													
		図書・図書館史	講義	1			○																
		図書館情報資源特論	〃	1			○																
	図書館実習	実習	1				○																
必 要 最 低 単 位 数									24														
必 要 最 低 単 位 数 総 計									62														

注1 * (1)この2教科から2単位以上を修得すること。

注2 プレゼンテーション実務士・ビジネス実務士・情報処理士・上級ビジネス実務士の資格取得に関しては、74～76ページの履修方法を参照のこと。